

ПРОТОКОЛ № ____
заседания штаба воспитательной работы (ШВР)
МОУ СОШ № 9 УКМО

Дата проведения: «08» декабря 2025 г.

Место проведения: Центр Детских инициатив

Присутствовали:

1. Заместитель председателя штаба: заместитель директора Терещук Е.А.
2. Секретарь штаба: советник директора по воспитанию Костик А.А.
3. Члены штаба: заместитель директора Мазур О.С., педагог-организатор Асеева А.В., учитель музыки Петрова Е.А., представители Совета обучающихся Кузнецова Н., Асылбекова А., активисты движения Первых Каймонова А., Кузнецова Р., председатель общешкольного Совета родителей Миканович О.Ю.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Определение общей концепции и тематики новогодних мероприятий в текущем учебном году.
2. Утверждение графика проведения новогодних праздников.
3. Организация оформления кабинетов и школьных пространств.
4. Обеспечение безопасности обучающихся в период проведения массовых праздничных мероприятий.
5. Организация участия в акциях.

I. СЛУШАЛИ:

Педагога-организатора Асееву А.В.: Предложила тему сценария для театрализованного представления для учащихся 1-4 классов «Русская сказка». Акцент в этом году предлагается сделать на семейных ценностях и народных сказках народов России. Также необходимо назначить творческую группу по подготовке сценария из числа педагогов начальных классов.

Заместителя директора Терещук Е.А.: предложила на параллели 5-х классов провести новогоднюю «Битву хоров», для учащихся 6-8 классов – новогодние квесты.

Советника директора по воспитанию Костик А.А.: Предложил для обучающихся 9-11 классов организовать новогоднее музыкальное лото.

II. СЛУШАЛИ:

Заместителя директора Терещук Е.А.: Представила проект графика праздничных мероприятий.

- Начальная школа: 26 декабря
- 5,7, 9-11 классы: 27 декабря
- 6,8 классы: 29 декабря

III. СЛУШАЛИ:

Заместителя директора Мазур О.С.: предложила провести в начальной школе фестиваль пряника, организовать оформление окон новогодними тематическими композициями.

Председателя Совета Первых Каймонову А.: предложила традиционно принять участие в акции «Новогоднее окно». Наградить классы грамотами за активное участие в акции.

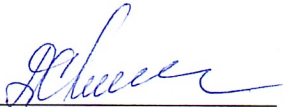
Члена волонтерского отряда Кузнецову Р.: предложила организовать проведение акции «Безопасный новый год».

IV. СЛУШАЛИ:

Заместителя директора Терещук Е.А.: О необходимости проведения классными руководителями инструктажей с обучающимися. Запрет на использование открытого огня, пиротехники и несертифицированных гирлянд в помещениях школы, Соблюдение правил безопасности в новогодние каникулы, соблюдения ПДД.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить концепцию празднования Нового года.
2. Утвердить график проведения праздничных мероприятий.
3. Педагогу-организатору Асеевой А.В. разработать сценарии праздников
4. Классным руководителям 1-11 классов:
 - Организовать праздничное оформление окон школы.
 - Провести классные часы по технике безопасности в период зимних каникул и новогодних праздников с регистрацией в журналах инструктажа.
5. Активистам движения Первых провести акцию «Безопасный новый год».
7. Контроль за исполнением протокола возложить на заместителя директора Терещук Е.А.

Председатель ШВР:  / Скажутина Д.Н. /

Секретарь ШВР:  / Костик А.А. /